

## DUBBING NEW ART S.A de C.V

### Aviso de privacidad

#### **Responsable.**

**Dubbing New Art S. A de C.V.**, en adelante “**New Art**”, con domicilio ubicado en Heriberto Frías 1145, Colonia del Valle Centro, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México, y con el siguiente portal electrónico [www.newart.mx](http://www.newart.mx), dirección electrónica [reclutamiento@newart.mx](mailto:reclutamiento@newart.mx) y número telefónico (52) 55 19 99 40 00, habilitados para la atención del público en general. New Art es responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcionan nuestros usuarios, clientes y proveedores, así como de sus representantes, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (en adelante la “Ley”), de su reglamento y de sus lineamientos, así como la demás normatividad que resulte aplicable. En términos de ley, le informamos lo siguiente:

**Finalidad para la recolección y uso de datos personales.** Los datos personales son utilizados para las siguientes finalidades:

- Realizar los trámites y gestiones derivados del proceso de reclutamiento y selección de candidatos.
- Obtención de datos personales relacionados a contratación del personal.
- Mantener actualizados los registros administrados por New Art.
- Verificar videos de seguridad en caso de ser necesario.

La negativa para el uso de su información personal para estas finalidades no podrá ser un motivo para que le neguemos los procesos que solicita con nosotros.

#### **¿Qué tipo de datos personales serán sometidos a tratamiento?**

Para las finalidades anteriores, se tratan las siguientes categorías de datos personales:

- Datos personales: nombre, fotografía, domicilio y firma autógrafa.
- Datos de identificación: documento con fotografía expedido por autoridad facultada, por ejemplo: credencial del INE, pasaporte, licencia para conducir, calidad migratoria, entre otros documentos oficiales.
- Datos de contacto: teléfono fijo y/o móvil, correo electrónico, contactos de emergencia.
- Datos laborales: referencias laborales, entre otros.
- Datos académicos: títulos y certificados escolares, cédula profesional.
- Datos financieros: estados de cuenta bancarios, entre otros.
- Datos de facturación: Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y Clave Única de Registro de Población (CURP).
- Datos relacionados al estado de salud: enfermedades generales, tipo de sangre, alergias, fobias, intervenciones quirúrgicas, tratamientos o procedimientos médicos.
- Datos relacionados al comportamiento dentro de las instalaciones: New Art contará con imágenes grabadas de circuito cerrado para garantizar la seguridad e integridad de las personas que se encuentren dentro de las instalaciones.

**NEW ART NO TRATA DATOS PERSONALES SENSIBLES COMO CREENCIA RELIGIOSA, PREFERENCIA SEXUAL NI AFILIACIÓN POLÍTICA.**

#### **¿De dónde se obtienen sus datos personales?**

Para las finalidades señaladas en el presente Aviso de Privacidad, podemos recabar sus datos personales de distintas formas: cuando usted nos los proporciona directamente o cuando visita nuestro sitio de internet.

### **Transferencia de información personal**

En términos del Capítulo V de la Ley, sus datos personales pueden ser transferidos y tratados dentro y fuera del país, por personas, empresas, organizaciones o autoridades distintas a New Art. En ese sentido, su información puede ser compartida con nuestra empresa proveedora de pruebas psicométricas para temas derivados del proceso de reclutamiento, selección y contratación del personal.

Nos comprometemos a no transferir su información personal a terceros sin su consentimiento, salvo las excepciones previstas en el artículo 37 de la Ley, si usted no manifiesta su oposición para que sus datos personales sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

Usted tiene derecho de acceder a sus datos personales que poseemos y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos; cancelarlos cuando considere que no se requieren para alguna de las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, estén siendo utilizados para finalidades no consentidas o haya finalizado la relación contractual o de servicio, o bien, oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos.

### **Ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (ARCO)**

En todo momento usted podrá limitar el uso o divulgación de sus datos personales mediante el ejercicio de los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición), por lo que en términos del Capítulo IV de la Ley, usted podrá presentar su solicitud para el ejercicio de cualquiera de los derechos señalados, presentando la **solicitud** directamente con el Departamento de Recursos Humanos, en el siguiente medio: Enviar un correo electrónico a [reclutamiento@newart.mx](mailto:reclutamiento@newart.mx)

- Procedimiento**

|                  | <b>ACTIVIDAD</b>  | <b>RESPONSABLE</b> |
|------------------|---|--------------------|
| <b>Solicitud</b> | <p>La solicitud deberá contener:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Nombre del titular de los datos personales, domicilio y datos de contacto para comunicarle la respuesta a la solicitud</li><li>b) Los documentos que acrediten su identidad, o en su caso la de su representante legal (Original y copia para su cotejo de algunos de los siguientes documentos: pasaporte vigente, credencial para votar, cédula profesional, cartilla del servicio militar nacional, documento migratorio vigente emitido por la autoridad competente (tratándose de extranjeros), certificado de matrícula consular y/o firma electrónica amparada por un certificado digital vigente)</li><li>c) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales se busca ejercer alguno de los derechos.</li><li>d) Cualquier documento y/o elemento que facilite la localización de los datos personales.</li></ul> <p>En particular, las solicitudes de rectificación deben indicar, además de lo señalado, las modificaciones a realizarse y aportar la documentación necesaria que sustente la corrección o actualización de los datos personales.</p> | Titular            |

|  |   |                                  |
|--|---|----------------------------------|
|  | <p>El responsable comunicará al titular de los derechos personales, en un plazo no mayor a 20 (veinte) días, contados a partir de la fecha en se recibió la solicitud, la determinación adoptada.</p> <p>En caso de hacerse efectiva la misma, dentro de los 15 (quince) días siguientes a la fecha de la comunicación de la respuesta.</p> <p>Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal, según sea el caso.</p> <p><b>Nota:</b> Los días se contarán como días hábiles, asimismo los plazos referidos podrán ser ampliados <b>UNA SOLA VEZ</b> por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.</p> <p>La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del usuario de los servicios los datos personales, o mediante la expedición de copias simples, documentos electrónicos o cualquier otro medio que se le informe al usuario de los servicios una vez realizada la solicitud.</p> <p>En el caso de que el titular solicite el acceso a los datos a una persona que presume es el responsable y ésta resulta no serlo, bastará con que así se le indique al titular por cualquiera de los medios a que se refiere el párrafo anterior, para tener por cumplida la solicitud.</p> | Departamento de Recursos Humanos |
| Negativa de acceso a los datos personales. | <p>El responsable podrá negar el acceso a los datos personales, o realizar la rectificación o cancelación o conceder la oposición al tratamiento en los siguientes supuestos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Cuando el solicitante no sea el titular de los datos personales, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello</li> <li>Cuando en su base de datos, no se encuentren los datos personales del solicitante</li> <li>Cuando se lesionen derechos de un tercero</li> <li>Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el acceso a los datos personales, o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y</li> <li>Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada.</li> </ol> <p>La negativa a que se hace alusión anteriormente podrá ser parcial en cuyo caso el responsable efectuará el acceso, rectificación, cancelación u oposición requerida por el titular.</p> <p>En caso de que el titular nos solicitase sus derechos ARCO, presumiendo que somos responsables, y resultemos no serlo, bastará con indicárselo, por cualquiera de los medios mencionados, para tener por cumplida la solicitud.</p>   | Departamento de Recursos Humanos |

La entrega de los datos personales será gratuita, debiendo cubrir el usuario de los servicios, los gastos justificados de envío o con el costo de reproducción en copias u otros formatos. el responsable comunicará al titular, en un plazo máximo de quince días, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta.

#### **Modificaciones**

Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, derivadas de nuevos requerimientos legales, por políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios o productos.

Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de los siguientes medios: (I) En nuestra página de internet; y (II) o se las haremos llegar al último correo electrónico que nos haya proporcionado.

Para mayor información, favor de comunicarse al departamento de Recursos Humanos al teléfono (52) 55 19 99 40 00 o al correo electrónico [reclutamiento@newart.mx](mailto:reclutamiento@newart.mx) o visitar nuestra página de internet [www.newart.mx](http://www.newart.mx).

Fecha de elaboración o actualización: Octubre 2023